

(格式十一)

(機關名稱) 單證票照清冊

名 稱	前 任 移 交			本任印製 或領用			本 任 填 用				本 任 餘 存				備 考
	字	起訖 號數	張 數	字	起訖 號數	張 數	字	起訖 號數	張 數	徵起款 項名稱	徵起 號數	字	起訖 號數	張 數	

說明：一、本任填用數，包括註銷數在內，惟註銷單證票照之字號張數，應於備考欄內註明。

二、已運用單證票照之存根聯及餘存單證票照應隨冊移交。

三、各種單證票照，應分類填列，每類並加小計。