

澎湖縣政府輔導宗教團體發展及補助作業要點

修正總說明

澎湖縣政府輔導宗教團體發展及補助作業要點(以下簡稱本要點)於中華民國(下同)九十九年六月七日第七百八十一一次縣務會議通過後發布實施，因實務上仍有窒礙之處，且配合「審計機關審核團體私人領受公款補助辦法」廢止，回歸審計法施行細則第二十五條規定，爰於一百零一年十一月十四日經第八百十三次縣務會議修正通過。

審計部臺灣省澎湖縣審計室一百零二年對民間團體補助款項執行情形進行審核，認本要點仍有未盡周延及檢討修正之必要，為符規定，本府於一百零三年十二月十五日第八百四十二次縣務會議修正第四點、第六點及第七點通過，並於一百零四年一月一日生效實施。

為顧及各宗教團體辦理節日慶典或相關活動經費、次數之需求，視個別事實需要，本府再於一百零四年二月十六日第八百四十五次縣務會議修正第四點，並於一百零四年二月二十五日生效實施。

從事宗教民俗藝術文化活動之團體非限於宗教團體，為符合本要點有關輔導傳統宗教民俗藝術文化活動發展之原意宗旨，將名稱修正為「澎湖縣政府補助宗教民俗活動發展作業要點」，並爰擬具「澎湖縣政府輔導宗教團體發展及補助作業要點」修正草案，其修正要點如下：。

- 一、將宗教團體從事字樣刪除(修正規定第一點)。
- 二、將輔導對象修正為推廣宗教民俗活動之民間團體(修正規定第二點)。
- 三、將補助項目修正為其他經本府認定有關之宗教民俗活動(修正規定第三點)。
- 四、將除書規定酌作文字修正(修正規定第七點)。

澎湖縣政府輔導宗教團體發展及補助作業要點 修正對照表

修 正 名 稱	現 行 名 稱	說 明
澎湖縣政府補助宗教 <u>民俗活動</u> 發展作業要點	澎湖縣政府輔導宗教團體發展 <u>及補助</u> 作業要點	為符合要點第一點及第二點之修正，爰修正本要點名稱。
修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
一、澎湖縣政府(以下簡稱本府)為補助 <u>澎湖縣(以下簡稱本縣)</u> 內傳統宗教民俗藝術文化活動發展，促進宗教融合交流，提昇宗教信仰層次，結合宗教社會資源，發揮宗教教化功能， <u>提昇心靈淨化及安定社會</u> ，特訂定本要點。	一、澎湖縣政府(以下簡稱本府)為輔導轄內宗教團體從事傳統宗教民俗藝術文化活動，促進宗教融合交流 <u>活動</u> ，提昇宗教信仰層次，結合宗教社會資源，發揮宗教教化功能提昇心靈淨化，安定社會，特訂定本要點。	一、鑒於辦理宗教民俗藝術文化活動之團體非僅止於宗教團體，故將宗教團體字樣刪除，以維宗教民俗文化藝術活動之全面性。 二、酌作部分文字及標點符號修正。
二、補助對象為依法登記立案之本縣宗教團體及推廣宗教民俗活動之 <u>民間團體</u> 。	二、補助對象為依法登記立案之本縣宗教團體或其他縣市登記立案之宗教團體參加本府所舉辦之大型宗教活動。	一、司法院大法官釋字第四九零號解釋認為：「…；國家不得對特定之宗教加以獎勵或禁制，或對人民特定信仰畀予優待或不利益」，釋字第五七三號解釋理由書亦指出：「憲法保障人民有信仰宗教之自由，係為維護人民精神領域之自我發展與自我實踐，及社會多元文化之充實，故國家對宗

		<p>教應謹守中立及寬容原則…是國家如僅針對特定宗教而為禁制或畀予不利益，即有悖於宗教中立原則及宗教平等原則」，有關憲法宗教自由之論述，已明確揭示政教分立(離)原則之內涵。</p> <p>二、實務上宗教民俗文化活動回歸由各相關團體自行辦理，故刪除原其他縣市登記立案之宗教團體參加本府所舉辦之大型宗教活動規定，並將本縣登記立案之推廣宗教民俗活動之民間團體納入補助對象。</p>
<p>三、補助項目如下：</p> <p>(一) 舉辦有關宗教融合慶典、法會、廟會活動等。</p> <p>(二) 辦理宗教性學術研討會或其他相關會議等。</p> <p>(三) 從事有關宗教議題之學術研究等。</p> <p>(四) 參加國際性、臺海兩岸、臺澎金馬宗教文化交流活動等。</p> <p>(五) 編印、錄製具有宗教融合、宗教對話之書刊或宣導片。</p>	<p>三、補助項目如下：</p> <p>(一) 舉辦有關宗教融合慶典、法會、廟會活動等。</p> <p>(二) 辦理宗教性學術研討會或其他相關會議等。</p> <p>(三) 從事有關宗教議題之學術研究等。</p> <p>(四) 參加國際性、臺海兩岸、臺澎金馬宗教文化交流活動等。</p> <p>(五) 編印、錄製具有宗教融合、宗教對話之書刊或宣導片。</p> <p>(六) 其他經本府認定有關</p>	<p>一、本點第一款至第五款規定未修正。</p> <p>二、第六款自原宗教活動放寬為宗教民俗活動，俾利所辦理之活動內容確與宗教相關者，亦可獲補助。</p>

(六) 其他經本府認定有關之宗教民俗活動	之宗教活動。	
<p>四、補助金額及補助原則如下：</p> <p>(一) 每案補助金額最高新臺幣十萬元，並至少應編列百分之十自籌款，同一申請團體，每一年度以補助一次為限。但受本府委託承辦大型宗教活動或其他特殊個案「經奉簽准」不在此限。</p> <p>(二) 同一案件向二個以上機關單位提出申請補助(捐)助，應列明全部經費內容，及向各機關單位申請補助(捐)助之項目及金額。如有隱匿不實或造假情事，應撤銷補助案件，並收回已撥付款項。</p>	<p>四、補助金額及補助原則如下：</p> <p>(一) 每案補助金額最高新臺幣十萬元，並至少應編列百分之十自籌款，同一申請團體，每一年度以補助一次為限。但受本府委託承辦大型宗教活動或其他特殊個案「經奉簽准」不在此限。</p> <p>(二) 同一案件向二個以上機關單位提出申請補助(捐)助，應列明全部經費內容，及向各機關單位申請補助(捐)助之項目及金額。如有隱匿不實或造假情事，應撤銷補助案件，並收回已撥付款項。</p>	本點未修正。
<p>五、申請補助方式如下：</p> <p>(一) 申請本府補助經費應先經核准後始得辦理(即計畫執行日不得早於本府案件受理日);經本府核准之活動計畫如有變動，需事前函報本府同意後再行辦理，同一申請案應一次申請，不得分次提出申請。</p>	<p>五、申請補助方式如下：</p> <p>(一) 申請本府補助經費應先經核准後始得辦理(即計畫執行日不得早於本府案件受理日);經本府核准之活動計畫如有變動，需事前函報本府同意後再行辦理，同一申請案應一次申請，不得分次提出申請。</p>	本點未修正。

<p>(二) 申請時應備函檢具下列表件送本府核定：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 申請表(如附表一)。 2. 計畫書內容包括計畫名稱、辦理內容、辦理方式、辦理時間、辦理地點、參加對象及人數、主(承、協)辦單位、指導單位、經費來源、預期效益；活動如有衍生收入需敘明處理方式。(如附表二)。 3. 經費概算表內容包括項目、數量、單價、金額，應力求明確詳盡。(如附表三)。 4. 登記或立案之證明文件影本。 5. 其他與該活動有關之資料。 <p>前項申請書表文件有欠缺或不合規定者，應於收受主管機關通知後3日內補正；屆期未補正或補正仍不符規定者，駁回其申請。</p>	<p>(二) 申請時應備函檢具下列表件送本府核定：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 申請表(如附表一)。 2. 計畫書內容包括計畫名稱、辦理內容、辦理方式、辦理時間、辦理地點、參加對象及人數、主(承、協)辦單位、指導單位、經費來源、預期效益；活動如有衍生收入需敘明處理方式。(如附表二)。 3. 經費概算表內容包括項目、數量、單價、金額，應力求明確詳盡。(如附表三)。 4. 登記或立案之證明文件影本。 5. 其他與該活動有關之資料。 <p>前項申請書表文件有欠缺或不合規定者，應於收受主管機關通知後3日內補正；屆期未補正或補正仍不符規定者，駁回其申請。</p>	
<p>六、申請補助案除特殊原因經本府同意外，應於計畫執行完成後一個月內檢具經費收支表，成果報告、領據、經費支出明細表(如附表四、五、六、七)報府備查，並核撥補助金額，結案時倘有結餘款，</p>	<p>六、申請補助案除特殊原因經本府同意外，應於計畫執行完成後一個月內檢具經費收支表，成果報告、領據、經費支出明細表(如附表四、五、六、七)報府備查，並核撥補助金額，結案時倘有結餘款，應按補(捐)助</p>	<p>本點未修正。</p>

<p>應按補（捐）助比例繳回。</p> <p>活動於十二月份辦理者，應於翌年一月五日前送本府核撥，未於期限內辦理核撥者，除有特殊理由報經本府同意延長核撥期限外，不再核撥補助金額。成果報告應明列收支經費總額及各機關實際補發金額。</p> <p>活動辦竣請領補助款時，應將補助機關核定補助金額之原始憑證送補助機關審核保存。</p>	<p>比例繳回。</p> <p>活動於十二月份辦理者，應於翌年一月五日前送本府核撥，未於期限內辦理核撥者，除有特殊理由報經本府同意延長核撥期限外，不再核撥補助金額。成果報告應明列收支經費總額及各機關實際補發金額。</p> <p>活動辦竣請領補助款時，應將補助機關核定補助金額之原始憑證送補助機關審核保存。</p>	
<p>七、除上開規定外，申請者應符合下列規定：</p> <p>（一）各項宣導資料、書刊及宣導片等，應於適當位置標明本府補助字樣。</p> <p>（二）廣告費及印刷費之收據，應附樣本及樣張。</p> <p>（三）充實設施設備不予補助。</p> <p>（四）與政府相關宣導有違之<u>爆竹、煙火燃放與金銀紙燃燒</u>等事項不予補助。</p> <p>（五）服裝費每人不得超過新臺幣二千元，且<u>應於申請補助時</u>檢送名冊。</p> <p>（六）有關補助費之支付</p>	<p>七、除上開規定外，申請者仍應符合下列規定：</p> <p>（一）各項宣導資料、書刊及宣導片等，應於適當位置標明本府補助字樣。</p> <p>（二）廣告費及印刷費之收據，應附樣本及樣張。</p> <p>（三）充實設施設備不予補助。</p> <p>（四）與政府相關宣導有違之燃放爆竹、煙火及燃燒金、銀紙等該事項不予補助。</p> <p>（五）服裝費每人不得超過新臺幣二千元，且需於申請時檢送名冊。</p> <p>（六）有關補助費之支付涉</p>	<p>本點僅作第四點、第五點及第七點部分文字修正。</p>

<p>涉及所得稅扣繳部分，由接受補助團體負責辦理。</p> <p>(七) 支出憑證黏貼存單（如附表八）應於表頭加具受補助團體全銜，原始憑證應依<u>政府</u>支出憑證處理要點之規定辦理。</p> <p>(八) 執行補助計畫如涉及財物或勞務之採購應依政府採購法相關規定辦理。</p> <p>(九) 本府必要時得派員加以稽查，受補助團體應詳實提供說明，不得拒絕、規避或妨礙之，如發現有造假、不實情事，應追回補助款並停止補助該單位一年。</p> <p>(十) 受補助者應依相關稅法規定繳納賦稅。</p>	<p>由接受補助團體負責辦理。</p> <p>(七) 支出憑證黏貼存單（如附表八）應於表頭加具受補助團體全銜，原始憑證應依支出憑證處理要點之規定辦理。</p> <p>(八) 執行補助計畫如涉及財物或勞務之採購應依政府採購法相關規定辦理。</p> <p>(九) 本府必要時得派員加以稽查，受補助團體應詳實提供說明，不得拒絕、規避或妨礙之，如發現有造假、不實情事，應追回補助款並停止補助該單位一年。</p> <p>(十) 受補助者應依相關稅法規定繳納賦稅。</p>	
<p>八、申請補助之宗教團體有下列情事之一者，本府得撤銷已核准之申請案，追繳全部或部分補助金額，並於一年內不受理其申請：</p> <p>(一) 原核定計畫書內容有變更或無法執行，未</p>	<p>八、申請補助之宗教團體有下列情事之一者，本府得撤銷已核准之申請案，追繳全部或部分補助金額，並於一年內不受理其申請：</p> <p>(一) 原核定計畫書內容有變更或無法執行，未事先函報主管機關同意。</p>	<p>本點未修正。</p>

事先函報主管機關同意。 (二) 違反其他法令規定。	(二) 違反其他法令規定。	
------------------------------	---------------	--