

澎湖縣圖書館視聽資料教育使用外借規則

中華民國 100 年 3 月修訂

借用規則：

- 一、本館視聽資料概不外借，除本縣公共圖書館及學校等教育單位有教學或教育推廣等需求，並於單位出具公文，經本館同意後始可填具本單據辦理外借事宜。
- 二、借用數量學校每次以二件教學影片為限，公共圖書館以六片為原則，借用期限為二星期，期限到期請自動歸還本館。
- 三、外借資料嚴禁拷貝，借用期間如有違反著作權法之責任，概由借閱人（單位）自行負責。若有損壞，須購買原資料賠償。
- 四、如有違反本借用規定者，本館將停止該單位借用權，並行文該單位。
- 五、本借用規則，如有未盡事項，得隨時修訂之。

借閱單位（代表人）資料

姓名：服務單位（學校）：

身分證字號：

聯絡電話(O)：(H)：

借閱日期：借閱資料條碼號：(由本館承辦人員登註)

(請於二星期內歸還)

歸還日期：(由本館承辦人員登註)

※為保護公共資產，請依規定使用。謝謝您的合作！※