

澎湖縣澎湖地政事務所組織規程

01. 中華民國 088 年 12 月 31 日澎湖縣政府澎府秘法字第 75577 號令訂定發布全文 11 條；並自 089 年 1 月 1 日施行
02. 中華民國 092 年 03 月 28 日澎湖縣政府府行法字第 0920015166 號令修正發布全文 11 條；本規程修正條文自 092 年 04 月 01 日施行
03. 中華民國 100 年 03 月 23 日澎湖縣政府府行法字第 1001300193 號令修正發布第 1、3、4、6、11 條條文及編制表；並自 100 年 07 月 01 日施行
04. 中華民國 100 年 07 月 12 日澎湖縣政府府行法字第 1001300460 號令修正發布第 11 條條文及編制表；並自 100 年 01 月 01 日施行

第 一 條 本規程依澎湖縣政府組織自治條例第十二條規定訂定之。

第 二 條 澎湖縣澎湖地政事務所（以下簡稱本所），辦理澎湖縣轄區內地政業務。

第 三 條 本所置主任，承縣長之命，兼受澎湖縣政府財政處長之指揮監督，綜理所務，並指揮、監督所屬員工。

第 四 條 本所設下列各課，分別掌理有關事項：

一、登記課：掌理土地建物登記、地籍管理等事項。

二、測量課：掌理土地建物測量、地目變更及地目等則銓定調整等事項。

三、地價課：掌理地價業務，土地利用等事項。

本所未設行政室，有關文書、印信、庶務、檔案等業務及不屬於各課事項，由主任指定適當人員辦理之。

第 五 條 本所置秘書、課長、測量員、課員、技佐、助理員、辦事員、書記。

第 六 條 本所置會計員，由本所派員兼任，依法辦理歲計、會計事項，並兼辦統計事項。

第 七 條 本所置人事管理員，依法辦理人事管理事項。

第 八 條 本規程所列各職稱之官等職等及員額，另以編制表定之。
各職稱之官等職等，依職務列等表之規定。

第 九 條 主任請假或因故不能執行職務時，由秘書代行。秘書同時因故不能代行時，依第四條所列單位主管順序代行之。

主任辭職，依公務人員相關法令辦理。

第 十 條 本所分層負責明細表，由本所訂定，報請澎湖縣政府備查。

第 十一條 本規程自中華民國八十九年一月一日施行。

本規程中華民國九十二年三月二十六日修正發布之條文，自中華民國九十二年四月一日施行。

本規程中華民國一百年三月二十三日修正發布之條文，自中華民國一百年一月一日施行。

澎湖縣澎湖地政事務所編制表										
職	稱	官	等	職	等	員	額	備	考	
主	任	薦	任	第	九	職	等	一		
秘	書	薦	任	第	八	職	等	一		
課	長	薦	任	第	七	職	等	三		
測	量	員	委任或薦任	第	五	職	等或第六職等至第七職	四		
課	員	委任或薦任	第	五	職	等或第六職等至第七職	十四			
技	佐	委	任	第	四	職	等至第五職等	二	內一人得列薦任。	
助	理	員	委	任	第	四	職等至第五職等	二	內一人得列薦任。	
辦	事	員	委	任	第	三	職等至第五職等	二		
書	記	委	任	第	一	職	等至第三職等	一		
會	計	員						(一)		
人	事	管	理	員	委任至薦任	第	五	職等至第七職等	一	
合				計		三十一	(一)			
附註：										
一、本編制表所列職稱、官等職等，應適用「丁、地方機關職務列等表之五」之規定；該職務列等表修正時亦同。										
二、現職書記一人，得繼續留任原職稱原官等之職務至離職時為止，出缺不補，未列入。										