

附件一

填表日期： 年 月 日

澎湖縣政府府前廣場場地借用申請書			
借用單位		借用人(單位 主管/負責人)	
活動內容		申請人	
參加對象		地 址	
參加人數		聯絡電話	
借用時間	年 月 日 時起至 年 月 日 時止		
應檢附文件	<input type="checkbox"/> 1. 建管單位許可文件 <input type="checkbox"/> 2. 目的事業主管機關同意文件 <input type="checkbox"/> 3. 轄區警察分局許可文件		
備註	<p>一、借用人(單位主管/負責人)及申請人已詳閱「澎湖縣政府府前廣場場地 使用管理要點」之規定，並予確實遵守，及負保管維護之責任。</p> <p>二、經核准之申請人，應將公共意外責任保險契約之副本，於活動三日前送 本府備查。</p> <p>三、如有緊急情況，得臨時申請借用，請併同申請書、場地使用切結書及保 險契約副本，於活動三日前，向本府行政處提出申請。</p>		
第 1 層 決 行			
承辦單位	決 行		

附件二

場地使用切結書

茲因公務所需，擬向 貴府洽借澎湖縣政府府前廣場場所，以利活動之進行，於借用期間，應當善盡保管維護之責任，倘有任何污損毀害(如地磚鑽洞及吐檳榔汁等)、或私接公務用電、或使用明火等之情事，願無償負起恢復原狀或損害賠償之責任，絕無異議。

此致

澎湖縣政府

借用機關(單位)：

借用人(單位主管/負責人)：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日