

# 澎湖縣鄉縣轄市戶政事務所組織規程

中華民國88年12月31日府秘法字第75573號令訂定發布全文13條，並自89年1月1日施行  
中華民國89年2月23日府行法字第09437號令修正發布全文13條，並自89年1月1日施行(原名稱：澎湖縣各鄉市戶政事務所組織規程)  
中華民國94年11月11日府行法字第09413001961號令修正發布編制表，並自94年12月1日施行  
中華民國94年12月8日府行法字第09413002131號令修正發布全文，並自94年12月16日施行  
中華民國100年7月12日府行法字第10013004622號令修正發布部分條文及編制表，並自100年1月1日施行  
中華民國112年12月28日府行法字第11213046831號令修正發布編制表，並自100年1月1日施行  
中華民國113年1月19日府行法字第11313002681號令修正發布全文及編制表，並自112年9月1日施行

第一條本規程依澎湖縣政府組織自治條例第十二條規定訂定之。

第二條澎湖縣政府為辦理轄區內戶籍登記業務，依戶籍法規定，於各鄉（市）設戶政事務所。

第三條戶政事務所掌理下列事項：

- 一、身分登記。
- 二、初設戶籍登記。
- 三、遷徙登記。
- 四、分(合)戶登記。
- 五、出生地登記。
- 六、變更、更正、撤銷及廢止登記。
- 七、其他有關戶籍登記業務。

第四條戶政事務所置主任，承縣長之命並兼受民政處指導，綜理所務，並指揮、監督所屬員工。

第五條 每鄉(市)設一戶政事務所為原則。

第六條 戶政事務所編制員額在十人以上者置秘書，襄理所務。

第七條 戶政事務所置課員、戶籍員、辦事員。

第八條 戶政事務所人事、會計、政風業務，由戶政事務所派員兼辦。

第九條 本規程所列各職稱之官等職等及員額，另以編制表定之。  
各職稱之官等職等，依職務列等表之規定。

第十條主任請假或因故不能執行職務時，由秘書或課員代行之。

主任辭職，依公務人員相關法令辦理。

第十一 條 戶政事務所分層負責明細表，由各戶政事務所定之，報請澎湖縣政府核定。

第十二條 本規程自中華民國一百一十二年九月一日施行。