

澎湖縣政府及所屬機關學校約聘僱人員考核要點

中華民國 104 年 4 月 30 日府人考字第 1041401729 號函訂定

中華民國 109 年 12 月 15 日府人考字第 1091405526 號函修正

一、澎湖縣政府（以下簡稱本府）為加強約聘僱人員管理，增進工作效率，提昇服務效能，確實發揮綜覈名實，留良汰劣功能，特訂定本要點。

二、本要點考核對象：

（一）約聘人員：依聘用人員聘用條例聘用之人員。

（二）約僱人員：依行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法僱用之人員。

三、約聘僱人員於當年度一月至十二月任職期間之服務成績，本府及所屬機關學校依本要點加以考核；任職未滿一年者，亦同。

四、約聘僱人員之考核，綜合其工作、勤惰、品德、獎懲等四項分別評分如下：

（一）工作考核（百分之五十）

1. 品質：處理業務是否精確妥善。
2. 數量：處理業務數量多寡。
3. 時效：能否依限完成應辦之工作。
4. 主動：能否不待督促，自動自發，積極辦理。
5. 負責：能否任勞任怨勇於負責。
6. 協調：能否配合全盤業務推展，加強連繫，和衷共濟。
7. 便民：處理人民申請案件能否隨到隨辦，利民便民。

（二）勤惰考核（百分之二十五）

1. 每曠職一日，扣二十五分。
2. 每曠職一小時，扣一點五分。

（三）品德考核（百分之二十五）

1. 廉正：是否廉潔自持，予取不苟，大公無私，正直不阿。
2. 性情：是否敦厚謙和，謹慎懇摯。
3. 服從：是否服從指揮調度。

（四）獎懲（本項給分方式係參照公務人員考績法施行細則辦理，獎懲之增減分數應包含於評分之內，增減後之總分以一百分為限）

1. 約聘僱人員之獎懲比照「澎湖縣暨所屬各機關公務人員平時獎懲標準表」及公務人員考績法等相關規定。
2. 嘉獎或申誡一次者，增減一分。
3. 記功或記過一次者，增減三分。
4. 記一大功或大過者，增減九分。

五、約聘僱人員之考核，其作業權責及程序如下：

- (一) 平時考核：每年五月、九月辦理平時考核，學年制於每年十二月、四月辦理，並將受考人之優劣事蹟記錄於平時考核表(附件一)，作為年終考核依據。
- (二) 年終考核：於年終(學年終了)辦理年終評核，就受考人之工作、勤惰、品德、獎懲各項，本綜覈名實，信賞必罰之旨，作準確客觀公正之考核(如附件二)。年終考核表留存各機關學校(單位)備查。本府各機關學校約聘僱人員考核結果應繕造年終考核續僱人員清冊(如附件三)報府備查。考核結果為不予續僱者，應另繕造年終考核不予續僱人員清冊(如附件四)併案報府核備。本府一級機關所屬二級機關應由一級機關統合彙整後併案報府，本府各處逕送人事處彙整。
- (三) 考核之結果，自次年一月一日起執行，學年制自當年八月一日起執行，並由僱用機關學校依考核結果核發考核通知書。

六、考核之獎懲，依下列規定：

- (一) 甲等：八十分以上，續聘僱。
 - (二) 乙等：七十分以上不滿八十分，續聘僱。
 - (三) 丙等：六十分以上不滿七十分，續聘僱。但連續二年考列丙等者，不予續聘僱。
 - (四) 丁等：不滿六十分，不予續聘僱。
- 年度內有下列情事之一，不得考列甲等：
- (一) 獎懲抵銷後，累積達記過以上處分者。
 - (二) 全年事、病假合計超過十四日者。
 - (三) 曠職一日或累積達二日者。

七、約聘僱人員具有下列情事之一，應考列丁等：

- (一) 挑撥離間或誣控濫告，情節重大，經疏導無效，有確實證據者。
- (二) 不聽指揮，破壞紀律，情節重大，有確實證據者。
- (三) 怠忽職守，稽延公務，造成重大不良後果者。
- (四) 品行不端，或違反有關法令禁止事項，嚴重損害公務人員聲譽，有確實證據者。

八、約聘僱人員有下列情形之一，應予解聘僱：

- (一) 圖謀背叛國家，有確實證據者。
- (二) 執行國家政策不力，或怠忽職守，或洩露職務上之機密，致政府遭受重大損害者。
- (三) 違抗政府重大政令，或嚴重傷害政府信譽，有確實證據者。
- (四) 涉及貪污案件，其行政責任重大，有確實證據者。
- (五) 圖謀不法利益或言行不檢，致嚴重損害政府或公務人員聲譽者。
- (六) 侮辱、誣告或脅迫長官，情節重大者。
- (七) 挑撥離間或破壞紀律，情節重大者。
- (八) 曠職連續達四日，或一年累積達十日者。
- (九) 受刑事處分，判處有期徒刑以上之刑確定，尚未執行或執行未畢。但受緩刑宣告者，不在此限。

九、(刪除)

十、本府社會工作督導員及社會工作人員之年終考核、專案考核依「澎湖縣政府社會工作督導員及社會工作人員遴用、管理及考核要點」辦理。

十一、中央或其他機關補助經費聘用、約僱人員之考核依補助機關規定辦理，未規定時，得準用本要點。

十二、澎湖縣各鄉市公所及代表會，其約聘僱人員之考核，得準用本要點規定辦理，並得依業務實際需要及機關特性，另訂定補充規定。