

澎湖縣政府及所屬機關激勵員工士氣方案

中華民國 104 年 7 月 9 日府人考字第 1041402650 號函訂定

中華民國 105 年 3 月 2 日府人考字第 1051400985 號函修正

中華民國 105 年 11 月 10 日府人考字第 1051405143 號函修正

中華民國 109 年 6 月 18 日府人考字第 1091402733 號函修正

中華民國 110 年 1 月 29 日府人考字第 1101400418 號函修正

一、澎湖縣政府（以下簡稱本府）為提升機關（單位）內團隊績效、激發同仁創意思維與創新能力，進而增進公務人員榮譽心、責任心及激發工作潛能，爰依據考試院訂定之「公務人員品德修養及工作績效激勵辦法」及相關規定，特訂定本方案。

二、實施對象：以本府各處及所屬機關為單位，提報團隊評核。前項之團隊評核，所屬二級機關應由主管機關統一推薦。

三、評核辦理方式如下：

- （一）本府各處及所屬機關承辦業務有具體革故鼎新事蹟者，填列「澎湖縣政府績優團隊參選表」（如附表），於辦理評核當月一日前送本府人事處彙整。
- （二）本府所屬二級機關應經由其上級一級機關統一推薦，無上級一級機關者，得逕行提送。

四、評核時間：

績優團隊評核於每年一月及七月辦理。

一月份評核前年一月至十二月績優事蹟；七月份評核前年七月至當年六月之績優事蹟。

五、評選方式：

- （一）本府各處及所屬機關檢具表件送本府人事處後，由本府人事處初審並提激勵評審小組審查，簽報縣長核定後頒給。
- （二）團隊績效評核如不符預期，獎項名次得從缺。
- （三）激勵評審小組由本府秘書長及參議共同組成，並由本府秘書長擔任召集人。
- （四）近三年曾經獲獎之績優事蹟，除另有創新成果外，不得重複提報。

六、獎勵方式與名額限制：遴選三個績優團隊，於縣務會議時由縣長頒給獎狀一幀、新臺幣一萬元禮券或等值禮品，優良事蹟刊登本府人事服務月刊並發布新聞稿周知。

七、本方案所需經費由本府人事處編列預算於相關業務費項下支應。

附表

| ○○○年澎湖縣政府績優團隊參選表 | |
|----------------------------------|--|
| 機關或單位名稱 | |
| 績優工作項目 | |
| <p>亮點工作</p> <p>或</p> <p>具體事蹟</p> | <p>一、撰寫方式：</p> <p>(一)以綱舉目張之方式臚列，並包含以下內容：</p> <p>1、緣起。</p> <p>2、推動情形。</p> <p>3、執行成效（依創新度、困難度、效益度分別敘明）</p> <p>(二)文字力求清晰簡要、具體及明確。</p> <p>二、本方案之評分，依創新度、困難度及效益度 3 項覈實審查：</p> <p>(一)創新度（20%）：(如策略規劃創新程度，即以創新構想研擬相關計畫、方案與具體做法之程度；執行方式創新程度，即以創新方式執行之程度等)</p> <p>(二)困難度（30%）：(如執行過程困難程度，如法令之限制、時間之急迫、首長、單位及人員之溝通協調、資訊獲得之限制（不易取得等）</p> <p>(三)效益度（50%）：(如機關願景達成效益、同仁滿意度效益、成本（程序）效益、或其他具體效益等)</p> <p>三、績優事蹟評核區間：</p> <p>一月份評核前年一月至十二月績優事蹟；七月份評核前年七月至當年六月之績優事蹟。</p> |

（註：每一欄位請詳填，以標楷體 12 號字繕打。本表如不敷使用，得複製續頁。）

承辦人： 科長： 副局(處)長： 局(處)長：

簽收確認：本案件於 年 月 日送達人事處。送達人： 簽收人：