

澎湖縣國民中小學僱用特殊教育交通車司機要點

中華民國 102 年 3 月 18 日澎湖縣政府府教社字第 1020901974 號函訂定發布

一、澎湖縣政府(以下簡稱本府)為應所屬國民中小學(以下簡稱學校)僱用特殊教育交通車司機(以下簡稱受僱司機)之需，特訂定本要點。

二、受僱司機需具備下列資格：

(一)年齡六十五歲以下。

(二)具職業駕駛執照。

(三)最近二年內無違規記點及肇事紀錄。但肇事原因事實，非可歸責於駕駛人者，不在此限。

(四)具有下列情事之一者，不得受顧為特教車司機：

1. 有性騷擾、性侵害行為，經有罪判決確定。

2. 行為不檢損害兒童及少年權益，其情節重大，經有關機關查證屬實。

3. 罹患精神疾病或身心狀況違常，經主管機關委請相關專科醫師認定不能執行業務。

三、受僱司機由學校依本要點規定簽定契約並管理之，學校可依實際狀況增列契約內容；但本府辦理特殊教育相關活動或各校需要支援時，學校需配合調派。

四、僱用期限以一年為原則；期滿後，僱用之契約自動失效，但表現優異者，學校得繼續僱用，並另訂契約。有關解僱、僱用期滿離職等，不適用勞動基準法之規定。

五、上班期間：

(一)以配合學校師生上、下學時間為準，若遇不同年級而上、下課時間不同，仍需配合學校機動調派。

(二)當本府或學校辦理特殊教育相關活動或需要支援時，得配合調派(包括寒暑假及例假日)。

(三)上班時間內，不得在外兼差。

六、工作項目及內容：

(一)負責駕駛特殊教育交通車，接送學生上、下學。

(二)負責交通車之各項保養工作；依照本縣「各級學校校車管理要點」第十二點規定辦理；並於出車前應隨時檢查，保持車況良好；發現車輛缺失時，應立即提出修復申請。

(三)負責車庫及四周環境之整理，維持環境之整潔，定時打掃。

(四)臨時交辦事項。

七、僱用報酬：

(一)每月工資以不低於中央主管機管公布之基本工資。

(二)受僱司機不得拒絕僱用單位為其辦理參加勞工保險及健康保險，其勞健保費依中央主管機管規定繳納。

八、受僱司機應負之責任：

(一)受僱期間，受僱司機應接受本府及學校工作上之指派調遣，並遵守上開各點規定、與同事應和睦相處，如因工作不力或違背有關規定，經學校陳報屬實，學校得隨時解僱。

(二)受僱司機因故提前離職，應於離職前一個月前，向學校提出申請，經本府同意後，使得離職；若因故亟需請假，應事先自覓符合本要點第二點規定之司機代理職務，經學校同意後，始得請假。無故離職或曠職三次以上者，不再錄用。

(三)受僱司機或職務代理司機應遵守交通規則，隨時注意安全，執行勤務前、中，不得喝酒，若因可歸責為受僱司機所發生事故，致本府或學校遭受損失，本府及學校得向受僱司機求償，並同時解約。

九、僱用特殊教育交通車司機之遴選，應以公開、公正、公平方式甄選，並依相關規定及程序進用。

十、契約簽訂乙式三份，由學校及受僱司機各執乙份，並報本府備查。